ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

PLANEACIÓN Y CALIDAD
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL

ACTA DE REUNIÓN

Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

Tema: Orientación técnica para el fortalecimiento de la atención del consumo de SPA.

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Dirección de Provisión de Servicios de Salud	Provisión de Servicios de Salud

Objetivo	Fecha: 25/06/2024		
Brindar orientación técnica a la Unidad Patio Bonito Tintal para el fortalecimiento de la atención integral del consumo de SPA.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación (X) Acompañamiento ( ) Otro ( ) _____	
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ( ) Mixta ( )
	Lugar:	CL 10 #86-58 - Unidad Tintal Patio Bonito	
	Hora Inicio: 8:00 am	Hora Fin: 10:15 am	
	Notas por:	Luisa Bonilla	
	Próxima Reunión:	Por definir	
	Quien cita:	Por definir	

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

La sesión inició con la presentación de los participantes y con la socialización del objetivo del encuentro y la agenda a desarrollar.

A continuación, se dio paso a los referentes de la unidad para que socializaran algunos aspectos clave sobre el proceso de atención de los usuarios con consumo de SPA que estaban desarrollando:

- Desde la unidad se realizaba un abordaje inicial de los usuarios con consumo de SPA, en el marco del servicio de urgencias, efectuando pruebas toxicológicas para un diagnóstico preciso y desintoxicación, estabilización de comorbilidades en salud mental y posterior derivación a otras unidades de atención en salud con servicios de internación en salud mental o consumo de SPA, o manejo a través de consulta externa. Aparte a ello, se contaba con un equipo de profesionales compuesto por los perfiles de pediatría, psiquiatría, trabajo social y medicina general, entre otros. La estancia promedio de los usuarios era de 2-3 días.
- Desde la unidad se realizaba el abordaje de algunos casos de consumo de SPA en consulta externa y para el acompañamiento psicológico ambulatorio se

apoyaban con otras unidades.
- Desde la unidad se contaba con un programa de hospital día, el cual incluía el abordaje desde los perfiles de psicología, fonoaudiología y terapia ocupacional, entre otros, pero solo estaba dirigido a niños y adolescentes con problemas de aprendizaje o alteraciones del desarrollo.
- Se aclaró que aunque en la unidad se tenía habilitado el servicio de hospitalización pediátrica, no se realizaba hospitalización de niños y adolescentes por eventos de salud mental, ya que esta no era una unidad de salud mental y por tanto solo se efectuaba la atención de urgencias y la derivación correspondiente.
- Desde la unidad se venía fortaleciendo el abordaje de salud mental desde urgencias, por ello se habían incorporado en la historia clínica de este servicio 4 preguntas clave para identificación del riesgo. Además, todos los casos de consumo de SPA se estaban direccionando al ICBF para garantizar un abordaje integral.
- En la unidad se contaba con residentes de pediatría de distintas universidades y próximamente se incorporarían alumnos de psiquiatría.

Posteriormente, tuvo lugar la intervención de los Drs. Luis Marrugo, Luisa Bonilla y Patricia Santamaría, referentes de la Secretaría Distrital de Salud para que desarrollaran su Presentación sobre "Fortalecimiento de la atención integral del consumo de SPA" abordando los siguientes aspectos:

- **Generalidades sobre el proceso de seguimiento a desarrollar en 2024:**
  * Contexto general - Circular 002 de 2018
  * Priorización de prestadores y unidades.
  * Orientación técnica inicial y preparación de seguimiento.
  * **Componentes e ítems del instrumento a aplicar:** Atención integral, fortalecimiento de competencias, sistemas de información, seguimiento y acciones de mejora.
- **Aspectos mínimos a considerar en el marco de la atención primaria en salud frente al abordaje del consumo de SPA:**
  * **Evaluación:** Situaciones de urgencia, patrón e historia de consumo, instrumentos de apoyo diagnóstico, aspectos bio psicosociales relacionados, etapa de cambio y diagnóstico pertinente.
  * **Manejo:** Intervención breve, intervenciones psicosociales e intervenciones farmacológicas.
  * **Seguimiento:** Seguimiento nominal y en consulta.

-Estrategia de fortalecimiento de la atención integral del consumo de SPA:

* Proceso de atención estructurado y coordinado de manera interdisciplinaria en cada unidad.
* Estandarización de las acciones de identificación del riesgo, atención resolutiva y derivación según pertinencia en todas las unidades.
* Fortalecimiento de la oportunidad de la atención según priorización.
* Seguimiento nominal a casos priorizados.
* Fortalecimiento de las acciones de educación para la salud como herramienta de prevención del consumo de SPA (universal, selectiva e indicada).
* Mantenimiento de la ruta con o sin convenio.

Finalmente, se realizó un recorrido por las instalaciones de la unidad y siendo las 10:15 am se dio por terminada la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Enviar acta y demás insumos	Referentes SDS	25/06/2024

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Luisa Bonilla R	Lfbonilla@saludcapitalgov.co	3117040692	SDS - DPSS	
2	Nelson Hugo Paredes	Idemurzo@subredsur.gov.co	3108891123	Subred Sur Occidente	
3	Luis Fernando Monroy	Fmonroe1 saludcapital gov.co	9008	DACPDSD	
4	Mauricio Jaramillo	mauj2911@hotmail.com	300-6162809	Patio Bonito	
5	Cristian Bermudez	cristian.bermudez@gmail.com	3005497503	Hospital el Tintal	
6	Diana Patricia Santamaria Moreno	dpsantamaria@saludcapitalgov.co	312 4248324	DPSS-SDS	
7	Angela Skantria Salazar Eskban	assalazare@unal.edu.co	3017117271	Hospital Tintal	
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ( )	N/A

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.